

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Empresa:



No. de contrato  
/ Orden de  
Servicio

**3024465**



### Descripción de la actividad a desarrollar

**Objeto:**

CONSTRUCCION DE POZOS DE MONITOREO DE AGUAS SUBTERRANEAS EN LAS INSTALACIONES OPERATIVAS DE LA GERENCIA DE OPERACIONES DE DESARROLLO Y PRODUCCIÓN CASTILLA, DE LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUIA DE ECOPETROL S.A, EN EL DEPARTAMENTO DEL META

**Descripción general de actividades:**

Perforación de pozos de monitoreo, recolección de muestras, terminación de pozos en superficie, elaboración de pruebas tipo slug, localización topográfica de los pozos

**Tiempo de ejecución:**

Sesenta (60) días

**Fecha estimada de inicio:**

29 de julio del 2019

**Ubicación de los trabajos:**

Vereda Cacayal en el Municipio de Castilla La Nueva, Meta

**Canales de atención del contratista:**

Hernán Darío Triana  
[geologia@sgiltda.com](mailto:geologia@sgiltda.com)

**Administrador de Ecopetrol**

Andrea Gonzales Pascuas  
[Andre.Gonzalez@ecopetrol.com.co](mailto:Andre.Gonzalez@ecopetrol.com.co)

**Interventor de Ecopetrol**

Reinel Olarte  
[reinel.olarte@ecopetrol.com.co](mailto:reinel.olarte@ecopetrol.com.co)

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA									RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN				
Código QR	Cargo	Vacante	Mano de obra Calificada: MOC No Calificada: MONC	Perfil	Tipo de Salario (Convencional, legal con tabla, legal con precios de mercado)	Tipo de contrato y duración	Pruebas de ingreso (Aplica si/no)	Exámenes médicos (Aplican si/no)	Código Vacante	No. de postulados	Prestador autorizado del SPE	Certificado Residencia	Municipio
	Obrero	2	MONC	Formación: Ninguna Experiencia: Ninguna	Legal Operativo	Obra y labor	no	si					Castilla La Nueva

Aspectos administrativos	
<b>Dotación</b>	Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo a ley y/o por Ecopetrol.
<b>Alimentación</b>	Suministrado por el contratista
<b>Transporte</b>	Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.
<b>Horario de trabajo</b>	48 horas semanales (Disponibilidad de trabajo sábados y domingos)
<b>Forma y fechas de pago</b>	Mensual el día 30 de cada mes

Requisitos para la contratación	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoja de vida</li> <li>- Certificado de residencia, expedido no mayor a 30 días</li> <li>- Certificado de la cuenta bancaria</li> <li>- Certificado de antecedentes judiciales</li> <li>- Certificado de estudios y laborales</li> <li>- Cursos fomento (si lo tiene)</li> <li>- Fotocopia libreta militar (opcional)</li> <li>- Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla )</li> <li>- Fotocopia de la cedula al 150%</li> <li>- Certificado afiliación de pensión</li> <li>- Certificado afiliación a EPS</li> <li>- 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG</li> </ul>	

**Observaciones**

**FECHA Y RECIBIDO DEL MINISTERIO DE TRABAJO**

## **FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL**

